

Statutter for Askøy Misjonsmenighet

(Vedtatt på årsmøtet 10. april 2007, endret årsmøtet 17. februar 2008.)

§ 1 FORMÅL OG MOTTO

1.1 FORMÅL

Menighetens formål er å virke for Guds rikes vekst og utbredelse innenfor og utenfor vårt eget land.

Menigheten skal:

- Være en åpen og levende menighet som inkluderer alt Guds folk.
- Arbeide for synlig enhet mellom kristne og lokale menigheter.
- Arbeide for medmenneskers omvendelse.
- Hjelp barn og ungdom fram til et selvstendig og bevisst liv i Kristus.
- Utfordre og utruste menighetens medlemmer til å ta del i det evangeliserende, diakonale og disippelbyggende arbeid.
- Plante og vise omsorg for nye menigheter.
- Påvirke lokalmiljøet positivt gjennom åndelig og sosialt arbeid.
- Være delaktig i DNMs felles hjemme- og ytremisjonsarbeid.
- Støtte eget misjonsarbeid

1.2 MOTTO

Guds barns enhet og menneskers frelse.

1.3 VISJON

Mennesker som ærer Gud, gjør Jesus kjent og vokser i et åpent og levende menighetsfellesskap.

§ 2 MENIGHETSPRINSIPPER

- Bibelen er menighetens eneste rettesnor for tro, liv og lære.
- Menigheten bygger på Den apostoliske trosbekjennelse.
- Menigheten er åpen for alle som ved troen på den treenige Gud, Faderen, Sønnen og Den Hellige Ånd, har tatt i mot frelsen i Kristus Jesus, og ønsker å leve etter Guds ord.

- Innen menigheten skal det råde full samvittighetsfrihet, med hensyn til dåp¹, nattverd, og eventuelt medlemskap i annet evangelisk trossamfunn.
- Menighetens medlemmer oppfordres til å stå i trossamfunnet DNM.
- Menigheten praktiserer kun troendes dåp.
- Alle medlemmer bør være døpt i den treenige Guds navn.
- Menigheten praktiserer menighetsdemokrati, alle medlemmene har stemme-, forslags- og talerett.
- Menigheten bygger på et kongregasjonalistisk menighetssyn. Dette betyr at hver menighet skal utgjøre en uavhengig og selvstendig sammenslutning av troende.
-

§ 3 MEDLEMSKAP

3.1 MEDLEMSKRITERIER

Menigheten er åpen for mennesker som:

- ved troen på den treenige Gud har tatt i mot frelsen i Kristus Jesus
- ønsker å leve etter Guds ord
- ønsker å dele fellesskap og ansvar sammen

3.2 MEDLEMSOPPTAGELSE

- Den som ønsker medlemskap, sender søknad om dette til menighetens lederskap.
- Menighetens lederskap skal gi søkeren kjennskap til menighetens statutter og prinsipper, og gjennom personlig samtale gjøre seg kjent med søkeren.
- Menighetens lederskap behandler søknaden. Ved godkjenning av søknaden optas vedkommende som medlem i et menighetsmøte eller et offentlig møte.

3.3 OPPHØR AV MEDLEMSKAP

- Den som ønsker å melde seg ut av menigheten, må sende skriftlig melding til menighetens lederskap.
- Et medlem som aktivt motarbeider menighetens formål og prinsipper, og som ikke retter seg etter gjentatte oppfordringer fra menighetens lederskap, kan fratras sitt medlemskap. Avgjørelsen fattes av lederskapet, men kan etter anmodning fra det aktuelle medlem bringes inn for menighetsmøtet til endelig avgjørelse.

3.4 MEDLEMSKAP I DET REGISTRERTE TROSSAMFUNNET

1

Dåp i Det Norske Misjonsforbunds *menigheter* skjer i Faderens, Sønnens og Den Hellige Ånds navn. I Det Norske Misjonsforbund praktiseres både dåp av troende og dåp av barn. Full samvittighetsfrihet med hensyn til dåp innebærer det enkelte medlems rett til å bestemme innhold og form i dåpshandlingen, men medfører ingen rett til å kreve at menigheten skal stå ansvarlig for gjennomføring av denne. Den lokale menighet må søke å ivareta medlemmenes samvittighetsfrihet ved at familier og personer som ønsker en bestemt dåpsform utført, får hjelp til dette.

Før den som søker kan tas opp som medlem i trossamfunnet må det:

- enten foreligge skriftlig utmelding fra annet trossamfunn
- eller godtgjøres at den som søker ikke er medlem i et annet trossamfunn

Den som ønsker å melde seg ut av trossamfunnet må sende skriftlig utmelding til den registrerte forstander.

§ 4 BARNE- OG UNGDOMSARBEID

Det skal legges til rette for at barn og ungdom opplever seg som en integrert del av menigheten.

Menighetens barne- og ungdomsgrupper er tilsluttet Det Norske Misjonsforbunds Ungdom (NmU).

§ 5 ÅRSMØTET

Årsmøtet er menighetens øverste myndighet. Menigheten avholder ordinært årsmøte en gang i året. Ekstraordinært årsmøte avholdes hvis menighetens lederskap vedtar det, eller mer enn en tredjedel av menighetens medlemmer krever det.

Årsmøte innkalles skriftlig med forslag til dagsorden, årsberetning, årsregnskap og valgkomiteens foreløpige orientering, senest fjorten dager før årsmøtet.

5.1 VEDTAKSMYNDIGHET

Lovlig innkalt årsmøte er beslutningsdyktig med det antall medlemmer som er fremmøtt. Votering i ordinære saker avgjøres ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet faller forslaget.

Dersom noen foreslår at en sak skal avgjøres ved kvalifisert flertall (2/3 av avgitte stemmer), skal forslaget straks tas opp til votering og avgjøres ved simpelt flertall.

5.2 ANSVARSOMRÅDE

Årsmøtet behandler:

- konstituering, med følgende punkter:
 - * godkjenning av innkalling
 - * godkjenning av dagsorden
 - * valg av ordstyrer
 - * godkjenning av forretningsorden
 - * valg av sekretær og to representanter til å undertegne protokollen
 - * valg av tellekorps
- årsberetning for siste år
- årsregnskap med revisjonsrapport for siste år
- planer for arbeidet neste år

- budsjett for neste år
- årsrapporter fra menighetens organiserte grupper
- revisorgodkjent oppstilling over samlede inntekter og utgifter for menighetens organiserte grupper
- øvrige saker menighetens lederskap legger frem
- innkomne saker
- valg

Årsmøtet ledes av menighetens valgte leder inntil ordstyrer er valgt.
Årsmøtet skal kun behandle saker som står på dagsorden.

5.3 VALG

5.3-1 Lederskapet

Årsmøtet velger menighetens lederskap. Lederskapets sammensetning fremgår av §7.

Ved særskilt valg velges:

- leder

Deretter velges:

- minimum to medlemmer
- eventuelle varamedlemmer

Valgperioden for de valgte medlemmene i lederskapet er ett eller to år.

5.3-2 Øvrige valg

Årsmøtet velger:

- valgkomité bestående av en leder og minimum to medlemmer for ett eller to år. Pastor eller andre ansatte kan ikke velges til valgkomiteen.
- revisor for menigheten
- revisor for menighetens organiserte grupper

Dersom noen foreslår det skal alle valg foretas skriftlig.

§ 6 MENIGHETSMØTET

Menighetsmøtet er menighetens øverste myndighet mellom årsmøtene.
Menighetsmøte avholdes ved behov, men bør avholdes minst en gang i halvåret.

Menighetsmøtet er et forum der medlemmene :

- utvikler åndelig fellesskap
- inspirerer og bygger hverandre opp
- får orientering om lederskapets arbeid

- tar stilling til strategier og visjoner
- diskutere og/eller ta stilling til viktige spørsmål

Hvis det skal behandles saker av prinsipiell karakter, særlig viktighet eller stor økonomisk betydning for menigheten, gjelder de samme regler for innkalling, vedtaksmyndighet og konstituering som for årsmøtet, jf § 5.

§ 7 LEDERSKAP

7.1 LEDERSKAPET

7.1-1 Lederskapet består av:

- valgt leder
- valgte medlemmer
- menighetens pastor(er)

Menighetens pastor(er) har stemmerett.

Pastoren(e) kan ikke være stedfortreder for den valgte lederen i situasjoner der lederen er tillagt særskilt myndighet, jf. §§ 5.1, 5.2, 7.1-2 og 7.1-3.

7.1-2 Ansvarsområde

Lederskapet skal lede menighetens virksomhet i samsvar med menighetens formål, visjon og prinsipper.

Lederskapet skal stimulere til et åpent og levende menighetsfellesskap, blant annet ved å legge til rette for:

- forkynnelse, sjelesorg og diakoni
- åndelig og sosialt arbeid i lokalmiljøet
- engasjement i DNMs felles hjemme- og ytre misjonsarbeid

Lederskapet har ansvar for at menighetsmessige handlinger som for eksempel barnevelsignelse, dåp, nattverd, konfirmasjon, vigsel og begravelse, blir ivaretatt.

Lederskapet skal videre:

- organisere den daglige ledelse av menigheten
- ta ansvar for føring av menighetens medlemsprotokoll
- følge opp vedtak i årsmøtet og menighetsmøtet
- innstille i alle saker til årsmøtet
- utarbeide årsberetning, regnskap og budsjett for menighetens virksomhet
- forberede valg av valgkomité for årsmøtet
- forberede valg av revisorer for årsmøtet
- forvalte menighetens eiendommer og øvrige midler i samsvar med - årsmøtets vedtak og forutsetninger
- ivareta arbeidsgiveransvaret for ansatte i menigheten

Lederskapet kan knytte til seg enkeltpersoner eller grupper av personer for å ivareta sine oppgaver.

Den valgte lederen sammen med en annen representant for lederskapet tegner for menigheten.

7.1-3 Vedtaksmyndighet

Lederskapet har en generell myndighet innenfor saker som relateres til daglig drift, vedtatte planer og budsjett.

Lederskapet er beslutningsdyktig når femti prosent og minst tre av lederskapets medlemmer deltar i beslutningen. Votering avgjøres ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet har den valgte lederen dobbeltstemme.

Saker av prinsipiell karakter, særlig viktighet eller stor økonomisk betydning skal legges frem for menighetsmøtet til avgjørelse.

7.2 PASTOR OG REGISTRERT FORSTANDER

Pastorens oppgaver bestemmes av menighetens behov og pastorens utrustning og nådegaver.

Den konkrete beskrivelse av oppgavene kan blant annet følge av:

- Pastorens dialog med menigheten forut for ansettelse
- Kallsbrev/ansettelseskontrakt/arbeidsbeskrivelse
- Medarbeidersamtaler med menighetens valgte leder
- Pastorens løpende dialog med det øvrige lederskapet om arbeidet i menigheten

Menighetens pastor(er) må være registrert forstander i trossamfunnet for å kunne:

- føre trossamfunnets protokoll
- utføre vigsel
- skrive ut attester med offentlig troverdighet, eksempelvis vigselsattest

§ 8 VALGKOMITEEN

Valgkomiteen forbereder valg av menighetens lederskap

Valgkomiteen er ansvarlig overfor menighetens årsmøte. Ett av medlemmene i valgkomiteen skal samtidig være medlem av styret. Valgkomiteens foreløpige orientering om valgene sendes ut sammen med sakspapirene til årsmøtet.

Komiteens endelige innstilling fremlegges for årsmøtet.

Valgkomiteen leder de valg den forbereder.

Avstemningsresultatene skal opplyses for årsmøtet.

§ 9 KONFLIKTER

Dersom det oppstår en konflikt som menigheten ikke er i stand til å løse selv, skal saken forelegges til mekling for en instans utpekt av DNMs forbundsstyre. Skulle det ikke lykkes å oppnå enighet, treffer Forbundsstyret avgjørelsen.

Ingen enkeltperson eller gruppe har rett til å kreve deling eller å få tilbake det som en gang er gitt til menigheten. Menighetsmedlemmer som bryter med DNMs menighetsprinsipper har intet krav på menighetens eiendeler.

Ved konflikter i læremessige spørsmål, anbefales menigheten å søke råd hos Det Norske Misjonsforbunds Predikant- og menighetsråd.

Hvis menigheten overgår til prinsipper som strider mot DNMs menighetsprinsipper, tilfaller eiendelene DNM som i den grad det er mulig skal benytte midlene til evangelisk virksomhet på stedet. DNMs forbundsstyre avgjør hva som må anses som stridende mot DNMs menighetsprinsipper.

§ 10 MØTEPROTOKOLLER

Det skal føres protokoll fra årsmøtets forhandlinger og vedtak fattet i menighetsmøter. Disse protokollene skal være tilgjengelig for menighetens medlemmer ved forespørsel.

Det skal føres protokoll fra møter i lederskapet.

§ 11 OPPLØSNING/FUSJON

Eventuelt forslag til oppløsning/fusjon av menigheten sendes menighetens lederskap. Forslaget med lederskapets innstilling sendes menighetens medlemmer senest fjorten dager før årsmøtet. Forslaget må ha minst to tredjedels flertall for å bli vedtatt. Ved oppløsning av menigheten skal alle eiendeler tilfalle Det Norske Misjonsforbund som så vidt mulig skal benytte disse til evangelisk virksomhet på stedet.

Dersom menigheten ikke har regelmessig aktivitet eller ikke er i stand til å velge et lederskap, kan det ikke fattes avgjørelser i saker av prinsipiell karakter, særlig viktighet eller stor økonomisk betydning for menigheten, uten godkjenning av DNMs forbundsstyre.

Dersom menigheten over lengre tid ikke har hatt regelmessig aktivitet, kan DNMs forbundsstyre beslutte menigheten oppløst.

§ 12 STATUTTENDRINGER

Forslag til endringer i statuttene sendes menighetens lederskap minst tre måneder før årsmøtet. Endringsforslag, med lederskapets innstilling, sendes menighetens medlemmer, senest en måned før årsmøtet. Statuttendringer krever to tredjedels flertall i årsmøtet. Hvis menigheten vedtar endringer i sine statutter skal disse oversendes DNMs forbundsstyre til godkjenning.